

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024000670000 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 13.12.2024 за
ГРН 2244000431915



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЁН

приказом министерства образования
и науки Калужской области

от «11» 11 2024 г. № 1460



Министр

А. С. Аникеев

УСТАВ

государственного казенного общеобразовательного учреждения

Калужской области

«Козельская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»

(новая редакция)

Новая редакция Устава принята Общим
собранием работников государственного
казенного общеобразовательного
учреждения Калужской области
«Козельская общеобразовательная школа-
интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»

«31» октября 2024 г.

Решение № 3



Директор

Н.А.Гуркина

Город Козельск

2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Калужской области «Козельская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Учреждение) создано для выполнения работ, оказания услуг по организации предоставления общего образования по адаптированным основным общеобразовательным программам лицам с ограниченными возможностями здоровья.

К категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в Учреждении, относятся лица с тяжелыми нарушениями речи (далее – обучающиеся с ОВЗ).

1.2. Учреждение является правопреемником Государственного казенного специального (коррекционного) образовательного учреждения Калужской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Козельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида, которое является правопреемником Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Козельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида» в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 21.03.2011 № 139 «О создании государственных казенных учреждений Калужской области путем изменения их типа» и приказом министерства образования и науки Калужской области от 25.03.2011 № 452 «О переименовании Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Козельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида» в Государственное казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение Калужской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Козельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида и утверждении его устава в новой редакции», которое является правопреемником Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Козельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида» в соответствии с приказом министерства образования и науки Калужской области от 13.04.2010 № 551 «Об утверждении новой редакции Устава Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Козельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида», которое является правопреемником Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья «Козельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида» в соответствии с приказом министерства образования, культуры и спорта Калужской области от 21.01.2008 № 44 «Об утверждении новой редакции Устава Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для

обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья «Козельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида», которое является правопреемником Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии «Козельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида» в соответствии с приказом министерства образования, культуры и спорта Калужской области от 16.08.2004 № 434 «Об утверждении новой редакции Устава Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии «Козельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида», которое является правопреемником Козельской специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната в соответствии с приказом Департамента образования и науки Калужской области от 21.11.2000 № 637 «Об утверждении новой редакции Устава Козельской специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната», которое является правопреемником Государственного образовательного учреждения «Козельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида», зарегистрированного Распоряжением Мэра г. Козельска от 01.12.1998 № 602.

1.3. Полное наименование Учреждения: государственное казенное общеобразовательное учреждение Калужской области «Козельская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Сокращённое наименование Учреждения: ГКОУКО «Козельская школа-интернат».

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип Учреждения: казенное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.4. Место нахождения Учреждения: 249722, Калужская область, город Козельск, улица Большая Советская, д. 25.

Адреса осуществления Учреждением образовательной деятельности:

249722, Калужская область, город Козельск, улица Большая Советская, д. 25;

249722, Калужская область, город Козельск, улица Большая Советская, д. 27.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации (далее – РФ), федеральными конституционными законами РФ, федеральными законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти РФ, Уставом Калужской области, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области (далее – законодательство РФ), настоящим Уставом.

1.7. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Калужской области осуществляет министерство образования и науки Калужской области (далее – Учредитель), осуществляющее бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.8. Учредителем и собственником имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, является Калужская область.

1.9. Полномочия собственника в отношении закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества Калужской области в соответствии с законодательством РФ в пределах своей компетенции осуществляет специально уполномоченный орган исполнительной власти Калужской области по управлению и распоряжению областным имуществом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом; имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления; самостоятельный баланс; открытые в соответствии с законодательством РФ в органах казначейства счета; печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке; штампы, бланки и другие необходимые реквизиты, утверждённые в установленном порядке; ведет делопроизводство, архив.

1.11. Учреждение вправе от своего имени заключать государственные контракты, договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ (далее – БК РФ).

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.13. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.14. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.15. Учреждение может иметь структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учётом вида и направленности реализуемых образовательных программ. Деятельность таких подразделений регулируется положениями, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением.

1.16. Учреждение обладает установленной Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) автономией.

1.17. Учреждение осуществляет функции государственного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счёт средств областного бюджета в установленном законодательством РФ порядке.

1.18. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством РФ, с момента выдачи ему лицензии.

1.19. Учреждение вправе выдавать по реализуемым им аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации со дня государственной аккредитации Учреждения, подтверждённой свидетельством о государственной аккредитации.

1.20. Медицинское обслуживание обучающихся с ОВЗ в Учреждении обеспечивают штатные медицинские работники.

1.21. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.22. Образовательную деятельность Учреждение осуществляет на государственном языке Российской Федерации.

1.23. Правоотношения Учреждения с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, работниками Учреждения) регулируются в порядке, установленном законодательством РФ, настоящим Уставом и принимаемыми Учреждением локальными актами.

1.24. Учреждение может вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в их работе.

1.25. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Учреждения, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно – телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность.

2.2. Целью деятельности Учреждения является реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ.

2.3. Для достижения предусмотренной настоящим Уставом цели деятельности Учреждение выполняет следующие задачи:

- создание специальных условий для получения образования в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями обучающихся с ОВЗ;
- создание необходимых условий для коррекции нарушений развития, социальной адаптации обучающихся с ОВЗ;
- формирование общей культуры, обеспечивающей разностороннее развитие личности, в соответствии с принятыми в семье, обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья, формирование навыков здорового образа жизни обучающихся с ОВЗ.

2.4. Виды реализуемых Учреждением образовательных программ:

- адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования;
 - адаптированные основные общеобразовательные программы основного общего образования;
 - адаптированные основные общеобразовательные программы среднего общего образования;
 - дополнительные общеобразовательные программы.
- 2.5. Основные виды деятельности Учреждения:
- образование начальное общее;
 - образование основное общее;

- образование среднее общее.
- образование дополнительное детей и взрослых;
- деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;
- деятельность в области медицины прочая;
- деятельность предприятия общественного питания по прочим видам организации питания;
- деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта.

2.6. Указанные в настоящем разделе виды деятельности являются исчерпывающими. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Компетенция Учредителя:

- утверждение Устава Учреждения и вносимых в него изменений;
- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- назначение временно исполняющего обязанности директора Учреждения на период отсутствия директора Учреждения;
- реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством РФ.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является прошедший соответствующую аттестацию директор, с которым заключается срочный трудовой договор или трудовой договор на неопределенный срок, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения.

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Директор Учреждения не вправе совмещать занимаемую должность с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения.

Директор несёт персональную ответственность за деятельность Учреждения и подотчётен Учредителю.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

3.3.1. К компетенции директора относятся:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;

- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания;
- приём на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- приостановление выполнения решений коллегиальных органов управления или наложение вета на их решения, противоречащие законодательству РФ, Уставу и иным локальным нормативным актам;
- осуществление иных полномочий, не отнесенных к компетенции иных коллегиальных органов управления Учреждением, предусмотренных законодательством РФ.

Комплектование штата Учреждения осуществляется директором посредством заключения трудовых договоров с лицами, отвечающими установленным квалификационным требованиям. Условия оплаты труда работников Учреждения определяются Коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения и трудовыми договорами в соответствии с законодательством РФ.

3.3.2. На период временного отсутствия директора в случае его временной нетрудоспособности, отпуска или по другой причине Учредитель своим приказом возлагает исполнение обязанностей директора Учреждения на одного из штатных заместителей директора в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ.

Исполняющий обязанности директора Учреждения осуществляет функции единоличного исполнительного органа в полном объёме.

3.4. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) руководящих работников Учреждения, педагогических работников Учреждения, вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала Учреждения в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, Трудовым кодексом РФ регламентируется в правилах внутреннего трудового распорядка, трудовых договорах, должностных инструкциях.

3.5. Органами коллегиального управления Учреждения являются:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Совет Учреждения.

3.5.1. Общее собрание работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) является постоянно действующим органом коллегиального управления Учреждением. Общее собрание создаётся на основании Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников на участие в управлении, а также развития и совершенствования деятельности Учреждения.

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения на дату проведения Общего собрания. На каждом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь Общего собрания для ведения протокола.

Общее собрание действует бессрочно и собирается не реже одного раза в год, может собираться по инициативе директора Учреждения, либо по инициативе педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует более 50% числа работников Учреждения.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

Решения Общего собрания являются обязательными для всех работников и реализуются приказами директора Учреждения в пределах его компетенции.

К компетенции Общего собрания относится:

- рассмотрение и принятие Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- рассмотрение и утверждение кандидатур работников Учреждения, представляемых к награждению;
- рассмотрение иных вопросов, затрагивающих интересы работников Учреждения.

3.5.2. Педагогический совет Учреждения.

Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

Педагогический совет действует бессрочно, собирается по мере надобности, но не реже четырёх раз в год.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе принимает участие не менее 2/3 его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать: работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета; граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учредителем; родители (законные представители) обучающихся (при наличии согласия Педагогического совета).

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения.

Педагогический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию.

К компетенции Педагогического совета относится:

- определение перспективных направлений образовательной деятельности Учреждения;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности;

- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3.5.3. Совет Учреждения.

Совет Учреждения (далее – Совет) является выборным органом, деятельность которого определяется Положением. Совет избирается сроком на 1 год и состоит из работников Учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся.

К компетенции Совета относится:

- участие в разработке Устава Учреждения;
- обсуждение вопросов совершенствования и укрепления материально – технической базы Учреждения;
- участие в разработке основных направлений развития Учреждения.

Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета.

3.6. В Учреждении могут создаваться и иные коллегиальные органы. Основные задачи, функции и порядок работы этих органов определяются соответствующими положениями, утвержденными в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. ИМУЩЕСТВЕННОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- средства, выделенные из бюджета Калужской области согласно утверждённой бюджетной смете;
- имущество и денежные средства, переданные Учреждению в качестве дара, пожертвования или по наследству от физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещённые законодательством РФ.

4.2. Имущество Учреждения является государственной собственностью Калужской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законодательством РФ, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством РФ, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества.

4.5. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением либо приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.6. Учреждение несёт ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества.

4.7. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

4.8. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя движимого или недвижимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.9. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчёт предполагаемых расходов на содержание движимого и недвижимого имущества, закреплённых за Учреждением или приобретённых за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.10. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с Учредителем осуществляется в соответствии с БК РФ.

4.11. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с БК РФ.

4.12. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счёт бюджетных средств, производятся от имени Калужской области в пределах доведённых Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено БК РФ, и с учётом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

4.13. В случае уменьшения Учреждению, как получателю бюджетных средств, Учредителем ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключённых им государственных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование, в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, новых условий государственных контрактов, в том числе по

цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объёму) товара (работы, услуги), иных договоров.

Сторона государственного контракта, иного договора вправе потребовать от Учреждения возмещения только фактически понесённого ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий государственного контракта, иного договора.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Калужской области отвечает Учредитель.

4.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги, размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, если иное не предусмотрено законодательством. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.15. Учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учёта и формированию бюджетной отчетности, налогового учёта, бухгалтерского учета и отчётности, статистической отчётности о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством РФ.

4.16. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только прямо предусмотренную Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Калужской области и являются доходом этого бюджета.

4.17. Учреждение ведёт налоговый учёт, бухгалтерский учет и отчётность, статистическую отчётность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством РФ.

4.18. Контроль соблюдения финансово-хозяйственной дисциплины Учреждением осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), изменение типа Учреждения, его ликвидация осуществляются в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Деятельность Учреждения регламентируется законодательством РФ, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними иными локальными нормативными актами.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей коллегиальных органов Учреждения в пределах их компетенций, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством РФ, мотивированное мнение первичной профсоюзной организации Учреждения.

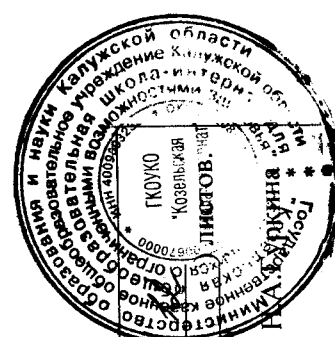
6.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством РФ об образовании, трудовым законодательством РФ положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

6.6. Локальные нормативные акты принимаются на Общем собрании работников Учреждения, утверждаются приказом директора.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством РФ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством РФ.



В настоящем Уставе
пронумеровано и скреплено
(*Явекарцам*)

Директор школы

И.И. Явекарцам